

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО
"СИБИТ"

Причина: Я утвердил этот документ
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru,
ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г.
Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23",
O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная
налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО:

Ректор

Родионов М. Г.

(протокол от 29.01.2025 № 5)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«МЕТОДИКА РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
 Очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)
 Заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
 в академических часах: 108 ак.ч.

г. Омск, 2025

Разработчики:

Доцент, департамент очного обучения, кандидат психологических наук, доцент Шамис В. А.

Рецензенты:

Пинигин В.Г., доцент кафедры педагогики, психологии и социальной работы, ЧУВОО "Омская гуманитарная академия", кандидат психологических наук

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки от 22.02.2018 № 122, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержден приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н; "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержден приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н; "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н; "Специалист в области воспитания", утвержден приказом Минтруда России от 30.01.2023 № 53н; "Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере", утвержден приказом Минтруда России от 18.06.2020 № 352н; "Психолог в социальной сфере", утвержден приказом Минтруда России от 14.09.2023 № 716н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---------------------------------------|--|--------------|-------------|------------------------------|
| 1 | | Руководитель образовательной программы | Ширяев С. В. | Согласовано | 29.01.2025, № 5 |

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Рекомендуемые образовательные технологии
7. Оценочные материалы текущего контроля
8. Оценочные материалы промежуточной аттестации
9. Порядок проведения промежуточной аттестации
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - овладение будущими педагогами профессиональной деятельностью по практической реализации методик и технологий социально-педагогической работы в условиях общеобразовательного учреждения

Задачи изучения дисциплины:

- Формирование системы знаний и умений, необходимых для понимания основ процесса социального проектирования, программирования и моделирования информации в профессиональной области.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-3 Способен проводить консультации, собеседования, тренинги для активизации образовательных потребностей обучающихся с особыми возможностями здоровья

ПК-3.1 Знает современные теории и методы консультирования, приемы организации и проведения тренинга

Знать:

ПК-3.1/Зн7 Современные теории и методы консультирования обучающихся с особыми возможностями здоровья

ПК-3.1/Зн8 Приемы организации и проведения тренинга для активизации образовательных потребностей обучающихся с особыми возможностями здоровья

ПК-3.2 Умеет проводить индивидуальные и групповые консультации и тренинги для обучающихся по вопросам обучения, воспитания и развития

Уметь:

ПК-3.2/Ум2 Проводить тренинги для обучающихся по вопросам обучения, воспитания и развития

ПК-3.2/Ум6 Проводить индивидуальные и групповые консультации для всех субъектов образовательного процесса по вопросам работы с детьми «группы риска»

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Методика работы социального педагога» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 3, Очно-заочная форма обучения - 3, Заочная форма обучения - 3.

Освоение компетенций начинается с изучения текущей дисциплины.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы;

Методы активного социально-психологического обучения;

Основы психологии семьи и семейного консультирования;

Преддипломная практика;

Психоконсультационная работа в образовательных организациях;

Психология детей с особыми образовательными потребностями;

Психология одаренности;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Консультации (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Третий семестр | 108 | 3 | 56 | 2 | 18 | 36 | 43 | Зачет (9) |
| Всего | 108 | 3 | 56 | 2 | 18 | 36 | 43 | 9 |

Очно-заочная форма обучения

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Консультации (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Третий семестр | 108 | 3 | 38 | 2 | 12 | 24 | 66 | Зачет (4) |
| Всего | 108 | 3 | 38 | 2 | 12 | 24 | 66 | 4 |

Заочная форма обучения

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Консультации (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Третий семестр | 108 | 3 | 8 | 2 | 2 | 4 | 96 | Зачет (4) |
| Всего | 108 | 3 | 8 | 2 | 2 | 4 | 96 | 4 |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Всего | Консультации | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы |
|--|-----------|--------------|--------------------|----------------------|------------------------|---|
| Раздел 1. Методика работы социального педагога | 99 | 2 | 18 | 36 | 43 | ПК-3.1 ПК-3.2 |
| Тема 1.1. ШКОЛА КАК СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА | 17 | | 3 | 6 | 8 | |
| Тема 1.2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА В ШКОЛЕ | 17 | | 3 | 6 | 8 | |
| Тема 1.3. СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ШКОЛЫ | 21 | | 4 | 8 | 9 | |
| Тема 1.4. «РАБОЧИЙ СТОЛ» СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ | 21 | | 4 | 8 | 9 | |
| Тема 1.5. ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ | 23 | 2 | 4 | 8 | 9 | |
| Итого | 99 | 2 | 18 | 36 | 43 | |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Всего | Консультации | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы |
|--|------------|--------------|--------------------|----------------------|------------------------|---|
| Раздел 1. Методика работы социального педагога | 104 | 2 | 12 | 24 | 66 | ПК-3.1 ПК-3.2 |
| Тема 1.1. ШКОЛА КАК СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА | 19 | | 2 | 4 | 13 | |
| Тема 1.2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА В ШКОЛЕ | 19 | | 2 | 4 | 13 | |
| Тема 1.3. СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ШКОЛЫ | 19 | | 2 | 4 | 13 | |

| | | | | | |
|--|------------|----------|-----------|-----------|-----------|
| Тема 1.4. «РАБОЧИЙ СТОЛ» СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ | 22 | | 3 | 6 | 13 |
| Тема 1.5. ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕС КОЙ РАБОТЫ | 25 | 2 | 3 | 6 | 14 |
| Итого | 104 | 2 | 12 | 24 | 66 |

Заочная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Всего | Консультации | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы |
|--|------------|--------------|--------------------|----------------------|------------------------|---|
| Раздел 1. Методика работы социального педагога | 104 | 2 | 2 | 4 | 96 | ПК-3.1 ПК-3.2 |
| Тема 1.1. ШКОЛА КАК СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА | 19 | | | | 19 | |
| Тема 1.2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА В ШКОЛЕ | 19 | | | | 19 | |
| Тема 1.3. СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ШКОЛЫ | 19 | | | | 19 | |
| Тема 1.4. «РАБОЧИЙ СТОЛ» СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ | 25 | | 2 | 4 | 19 | |
| Тема 1.5. ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ | 22 | 2 | | | 20 | |
| Итого | 104 | 2 | 2 | 4 | 96 | |

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Методика работы социального педагога

Тема 1.1. ШКОЛА КАК СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА

1. Школа — ключевой институт социализации личности с 7 до 18 лет.
2. В условиях социального кризиса роль школы как воспитательного учреждения усиливается.
3. Современная школа выполняет не только обучающие , но и социально-воспитательные функции :
 - социально-адаптивная,
 - социально-преобразующая,
 - социально-защитная,
 - здоровье-сберегающая,
 - культурно-творческая.
4. Образование понимается как воспитание + обучение (в соответствии с Законом РФ «Об образовании»).
5. Школа должна быть открытой системой , взаимодействующей с семьёй, обществом и другими социальными институтами.
6. Реализация задач воспитания требует участия всего педагогического коллектива и развития школьного самоуправления.
7. Эффективная работа зависит от чёткого распределения ролей среди сотрудников школы.
8. Социальный педагог строит систему взаимодействия с различными участниками образовательного процесса.

Тема 1.2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА В ШКОЛЕ

1. Характеристика содержания социально-педагогической деятельности
 - o Изучение личности в микросреде (семья, школа, группа).
 - o Поддержка в кризисных и конфликтных ситуациях.
 - o Организация воспитательно-образовательных взаимодействий.
 - o Управление социальными действиями личности.
 - o Опекa и сопровождение творческого развития.
2. Модели реализации социально-педагогической функции в школе
 - o Школьная социальная служба.
 - o Социальный педагог как самостоятельный специалист.
3. Функции и роль социального педагога в школе
 - o Диагностическая.
 - o Организационная.
 - o Прогностико-проектировочная.
 - o Управленческая.
 - o Координационная.
4. Законодательные основы и цели деятельности социального педагога
 - o Федеральный закон «Об образовании».
 - o Цели: помощь детям из неблагополучных семей, профориентация, разрешение конфликтов.
5. Основные направления работы социального педагога
 - o Сотрудничество с учащимися, родителями, педагогами.
 - o Воздействие на социальное поле школы.
 - o Организация внеучебной деятельности.
 - o Трудоустройство и социальная защита.
6. Санкт-Петербургская модель социально-педагогической службы
 - o Учет детей и семей.
 - o Контроль посещаемости.
 - o Предупреждение отсева из школы.
 - o Взаимодействие с органами опеки и соцзащиты.
 - o Создание безопасной среды для детей.
7. Изменения в роли школы и социального педагога в новых условиях
 - o Социальная необеспеченность как причина школьных проблем.
 - o Необходимость дополнительной поддержки детей.
 - o Защита прав несовершеннолетних.
8. Три аспекта деятельности социального педагога в школе
 - o Участие в управлении:
 - Консультирование администрации.
 - Методическая работа.
 - Внешшкольное взаимодействие.
 - o Участие в воспитательном процессе:
 - Внутришкольный мониторинг.
 - Социально-педагогическая реабилитация.
 - o Организация среды воспитания:
 - Работа с семьей.
 - Влияние на социальную среду.
 - Участие в родительских комитетах.
9. Услуги, предоставляемые социальным педагогом
 - o Адаптационная поддержка.
 - o Разрешение конфликтов.
 - o Посредничество между школой и семьей.
 - o Снижение влияния факторов риска.
10. Взаимодействие с коллективом школы
 - o Участие в педсоветах и собраниях.
 - o Проведение консультаций.
 - o Совместная работа с психологами, дефектологами и врачами.
 - o Анализ дисциплинарных ситуаций.

Тема 1.3. СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ШКОЛЫ

1. Понятие и содержание социально-педагогической деятельности
 - Изучение личности в микросреде (семья, школа, группа).
 - Поддержка в кризисных ситуациях.
 - Организация воспитательно-образовательного взаимодействия.
 - Управление социальными действиями личности.
 - Творческая поддержка и развитие личности.
2. Модели реализации социально-педагогической функции в школе
 - Школьная социальная служба.
 - Социальный педагог как самостоятельный специалист.
3. Функции социального педагога в школе
 - Диагностическая.
 - Организационная.
 - Прогностико-проектировочная.
 - Управленческая.
 - Координационная.
4. Законодательная основа деятельности
 - Федеральный закон «Об образовании».
 - Конвенция ООН о правах ребенка.
5. Основные направления работы социального педагога
 - Работа с учащимися, родителями, педагогами.
 - Влияние на школьную среду.
 - Организация внеучебной деятельности.
 - Трудоустройство и социальная защита.
6. Школьная социальная служба
 - Состав: социальный педагог, психолог, социолог, социальный работник.
 - Функции: диагностика, помощь, профилактика, координация.
 - Организация работы через заместителей директора.
7. Роль психолога и социального работника
 - Психолог: диагностика и консультирование.
 - Социальный работник: защита прав детей, помощь в трудных жизненных ситуациях.
8. Специализации социального педагога
 - Классный воспитатель.
 - Организатор досуга.
 - Педагог-психолог.
 - Социолог.
 - Методист.
 - Социальный работник.
9. Структура школьной социальной службы
 - Организационно-посредническое звено.
 - Исследовательское звено.
 - Аналитическое звено.
 - Прикладное звено.
10. Участие социального педагога в школьных процессах
 - Управление.
 - Воспитательный процесс.
 - Организация среды воспитания.
11. Взаимодействие с коллективом школы
 - Работа с администрацией, педагогами, родителями.
 - Участие в педсоветах, консилиумах, родительских собраниях.
12. Услуги социального педагога
 - Адаптационная поддержка.
 - Разрешение конфликтов.
 - Посредничество между школой и семьей.
 - Профилактика девиантного поведения.

Тема 1.4. «РАБОЧИЙ СТОЛ» СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ

1. Понятие «рабочий стол» социального педагога

- Совокупность технологий, методов и информационной базы для решения профессиональных задач.

- Структурированный инструментарий профессиональной деятельности.

2. Задачи при организации рабочего стола

- Изучение нормативных документов школы и должностных обязанностей.

- Ознакомление с общей структурой и деятельностью образовательного учреждения.

- Знакомство с планированием, контролем и управлением социально-педагогической службы.

- Изучение методов диагностики учащихся, педагогов, родителей и социальной среды.

- Участие в индивидуальной и групповой работе с различными категориями участников образовательного процесса.

- Использование положительного опыта и взаимодействие с другими специалистами.

3. Основные проблемы образования и воспитания

- Реализация правового статуса школьника.

- Развитие способностей и социальная адаптация детей.

- Социализация, профориентация, трудовая деятельность.

- Воспитательная работа в классах и школе.

- Взаимодействие с семьей и организация внеучебной занятости.

- Формирование ценностных ориентаций, гражданской позиции, профилактика девиантного поведения.

4. Внешние связи социального педагога

- Знание региональных и муниципальных структур (центры поддержки, психологические и медицинские службы).

- Ознакомление с муниципальной социально-педагогической концепцией.

- Понимание требований департамента образования.

- Изучение моделей работы социальных педагогов в других школах.

- Определение места своей школы на социально-педагогической карте города.

5. Типовая технология решения социально-педагогической проблемы

- Определение проблемы (содержание, тип, уровень, характер).

- Ситуационный анализ (источники, структура, отношения, результаты).

- Разработка стратегии (цели, задачи, показатели, методики).

- Создание программы и рабочего плана.

- Реализация проекта и оценка результата.

- Применение методов социального проектирования:

- о Конструирование

- о Моделирование

- о Проектирование

- о Планирование

- о Программирование

- о Технология

6. Инструментарий рабочего стола

- Опросники и анкетирование : сбор информации о состоянии проблем.

- Наблюдение : фиксация поведения в естественной среде.

- Анализ документов : текстовый и количественный (контент-анализ).

- Социометрия : исследование межличностных отношений в группе.

- Методы диагностики : выявление потребностей, интересов, конфликтов

Тема 1.5. ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Виды планирования:
 - o Перспективное
 - o Календарное
 - o Текущее
2. Формы планов:
 - o Циклограмма
 - o План-график
 - o План-сетка
3. Моделирование и программирование деятельности.
4. Критерии эффективности работы социального педагога.

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Зачет, Третий семестр.

- 1) Работа с тестовыми заданиями
- 2) Выполнение письменной работы

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Зачет, Третий семестр.

- 1) Работа с тестовыми заданиями
- 2) Выполнение письменной работы

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Зачет, Третий семестр.

- 1) Работа с тестовыми заданиями
- 2) Выполнение письменной работы

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Методика работы социального педагога

Тема 1.1. ШКОЛА КАК СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА

Форма контроля/оценочное средство: Посещение занятий

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий;
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Школа — ключевой институт социализации личности с 7 до 18 лет.
2. В условиях социального кризиса роль школы как воспитательного учреждения усиливается.
3. Современная школа выполняет не только обучающие, но и социально-воспитательные функции:
 - социально-адаптивная,
 - социально-преобразующая,
 - социально-защитная,
 - здоровье-сберегающая,
 - культурно-творческая.
4. Образование понимается как воспитание + обучение (в соответствии с Законом РФ «Об образовании»).
5. Школа должна быть открытой системой, взаимодействующей с семьёй, обществом и другими социальными институтами.
6. Реализация задач воспитания требует участия всего педагогического коллектива и развития школьного самоуправления.
7. Эффективная работа зависит от чёткого распределения ролей среди сотрудников школы.
8. Социальный педагог строит систему взаимодействия с различными участниками образовательного процесса.

3. Работа на практических занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Какую роль играет школа в процессе социализации и социальном воспитании человека?
2. Как Вы понимаете понятие «школа как социально-педагогическая система»? Назовите и охарактеризуйте функции школы как социально-педагогической системы.
3. Каковы условия реализации школой социально-педагогических функций?
4. Каково содержание деятельности школьных специалистов в направлении реализации школой социально-педагогических функций?

Тема 1.2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА В ШКОЛЕ

Форма контроля/оценочное средство: Посещение занятий

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий;
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Характеристика содержания социально-педагогической деятельности
 - о Изучение личности в микросреде (семья, школа, группа).
 - о Поддержка в кризисных и конфликтных ситуациях.
 - о Организация воспитательно-образовательных взаимодействий.
 - о Управление социальными действиями личности.
 - о Опекa и сопровождение творческого развития.
2. Модели реализации социально-педагогической функции в школе

- o Школьная социальная служба.
- o Социальный педагог как самостоятельный специалист.
- 3. Функции и роль социального педагога в школе
 - o Диагностическая.
 - o Организационная.
 - o Прогностико-проектировочная.
 - o Управленческая.
 - o Координационная.
- 4. Законодательные основы и цели деятельности социального педагога
 - o Федеральный закон «Об образовании».
 - o Цели: помощь детям из неблагополучных семей, профориентация, разрешение конфликтов.
- 5. Основные направления работы социального педагога
 - o Сотрудничество с учащимися, родителями, педагогами.
 - o Воздействие на социальное поле школы.
 - o Организация внеучебной деятельности.
 - o Трудоустройство и социальная защита.
- 6. Санкт-Петербургская модель социально-педагогической службы
 - o Учет детей и семей.
 - o Контроль посещаемости.
 - o Предупреждение отсева из школы.
 - o Взаимодействие с органами опеки и соцзащиты.
 - o Создание безопасной среды для детей.
- 7. Изменения в роли школы и социального педагога в новых условиях
 - o Социальная необеспеченность как причина школьных проблем.
 - o Необходимость дополнительной поддержки детей.
 - o Защита прав несовершеннолетних.
- 8. Три аспекта деятельности социального педагога в школе
 - o Участие в управлении:
 - Консультирование администрации.
 - Методическая работа.
 - Внешшкольное взаимодействие.
 - o Участие в воспитательном процессе:
 - Внутришкольный мониторинг.
 - Социально-педагогическая реабилитация.
 - o Организация среды воспитания:
 - Работа с семьей.
 - Влияние на социальную среду.
 - Участие в родительских комитетах.
- 9. Услуги, предоставляемые социальным педагогом
 - o Адаптационная поддержка.
 - o Разрешение конфликтов.
 - o Посредничество между школой и семьей.
 - o Снижение влияния факторов риска.
- 10. Взаимодействие с коллективом школы
 - o Участие в педсоветах и собраниях.
 - o Проведение консультаций.
 - o Совместная работа с психологами, дефектологами и врачами.
 - o Анализ дисциплинарных ситуаций.

3. Работа на практических занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику содержания социально-педагогической деятельности в условиях общеобразовательного учреждения. Назовите и охарактеризуйте модели реализации школой социально-педагогических функций.
2. Каковы цели социально-педагогической деятельности, функции социального педагога в общеобразовательном учреждении? Охарактеризуйте основные направления

социально-педагогической работы с детьми в школе?

4. Опишите участие социального педагога в управлении школой, участие его в воспитательном процессе, участие в организации среды воспитания ребенка.

Тема 1.3. СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ШКОЛЫ

Форма контроля/оценочное средство: Посещение занятий

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий;
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Понятие и содержание социально-педагогической деятельности
 - Изучение личности в микросреде (семья, школа, группа).
 - Поддержка в кризисных ситуациях.
 - Организация воспитательно-образовательного взаимодействия.
 - Управление социальными действиями личности.
 - Творческая поддержка и развитие личности.
2. Модели реализации социально-педагогической функции в школе
 - Школьная социальная служба.
 - Социальный педагог как самостоятельный специалист.
3. Функции социального педагога в школе
 - Диагностическая.
 - Организационная.
 - Прогностико-проектировочная.
 - Управленческая.
 - Координационная.
4. Законодательная основа деятельности
 - Федеральный закон «Об образовании».
 - Конвенция ООН о правах ребенка.
5. Основные направления работы социального педагога
 - Работа с учащимися, родителями, педагогами.
 - Влияние на школьную среду.
 - Организация внеучебной деятельности.
 - Трудоустройство и социальная защита.
6. Школьная социальная служба
 - Состав: социальный педагог, психолог, социолог, социальный работник.
 - Функции: диагностика, помощь, профилактика, координация.
 - Организация работы через заместителей директора.
7. Роль психолога и социального работника
 - Психолог: диагностика и консультирование.
 - Социальный работник: защита прав детей, помощь в трудных жизненных ситуациях.
8. Специализации социального педагога
 - Классный воспитатель.
 - Организатор досуга.
 - Педагог-психолог.
 - Социолог.
 - Методист.
 - Социальный работник.
9. Структура школьной социальной службы
 - Организационно-посредническое звено.
 - Исследовательское звено.
 - Аналитическое звено.
 - Прикладное звено.

10. Участие социального педагога в школьных процессах

- Управление.
- Воспитательный процесс.
- Организация среды воспитания.

11. Взаимодействие с коллективом школы

- Работа с администрацией, педагогами, родителями.
- Участие в педсоветах, консилиумах, родительских собраниях.

12. Услуги социального педагога

- Адаптационная поддержка.
- Разрешение конфликтов.
- Посредничество между школой и семьей.
- Профилактика девиантного поведения.

3. Работа на практических занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Что собой представляет социальная служба школы? Каковы ее функции?
2. Каковы цели социально-педагогической деятельности, функции социального педагога в общеобразовательном учреждении? Охарактеризуйте основные направления социально-педагогической работы с детьми в школе?
4. Что такое организационная структура социальной службы школы? Что она в себя включает?
5. Назовите примеры специализаций школьного социального педагога и раскройте соответствующие направления деятельности специалиста.

Тема 1.4. «РАБОЧИЙ СТОЛ» СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ

Форма контроля/оценочное средство: Посещение занятий

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий;
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Понятие «рабочий стол» социального педагога
 - Совокупность технологий, методов и информационной базы для решения профессиональных задач.
 - Структурированный инструментарий профессиональной деятельности.
2. Задачи при организации рабочего стола
 - Изучение нормативных документов школы и должностных обязанностей.
 - Ознакомление с общей структурой и деятельностью образовательного учреждения.
 - Знакомство с планированием, контролем и управлением социально-педагогической службы.
 - Изучение методов диагностики учащихся, педагогов, родителей и социальной среды.
 - Участие в индивидуальной и групповой работе с различными категориями участников образовательного процесса.
 - Использование положительного опыта и взаимодействие с другими специалистами.
3. Основные проблемы образования и воспитания
 - Реализация правового статуса школьника.
 - Развитие способностей и социальная адаптация детей.
 - Социализация, профориентация, трудовая деятельность.
 - Воспитательная работа в классах и школе.
 - Взаимодействие с семьей и организация внеучебной занятости.
 - Формирование ценностных ориентаций, гражданской позиции, профилактика девиантного поведения.
4. Внешние связи социального педагога
 - Знание региональных и муниципальных структур (центры поддержки, психологические и

медицинские службы).

- Ознакомление с муниципальной социально-педагогической концепцией.
 - Понимание требований департамента образования.
 - Изучение моделей работы социальных педагогов в других школах.
 - Определение места своей школы на социально-педагогической карте города.
5. Типовая технология решения социально-педагогической проблемы
- Определение проблемы (содержание, тип, уровень, характер).
 - Ситуационный анализ (истoki, структура, отношения, результаты).
 - Разработка стратегии (цели, задачи, показатели, методики).
 - Создание программы и рабочего плана.
 - Реализация проекта и оценка результата.
 - Применение методов социального проектирования:
 - o Конструирование
 - o Моделирование
 - o Проектирование
 - o Планирование
 - o Программирование
 - o Технология
6. Инструментарий рабочего стола
- Опросники и анкетирование : сбор информации о состоянии проблем.
 - Наблюдение : фиксация поведения в естественной среде.
 - Анализ документов : текстовый и количественный (контент-анализ).
 - Социометрия : исследование межличностных отношений в группе.
 - Методы диагностики : выявление потребностей, интересов, конфликтов.

3. Работа на практических занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Что такое «рабочий стол» социального педагога?
2. Раскройте понятие «типовая технология решения конкретной социально-педагогической проблемы». Какие этапы она в себя включает? Охарактеризуйте каждый этап.
3. Перечислите основной диагностический и практический инструментарий социального педагога.

Тема 1.5. ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Форма контроля/оценочное средство: Посещение занятий

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий;
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Контрольные вопросы:

1. Виды планирования:
 - o Перспективное
 - o Календарное
 - o Текущее
2. Формы планов:
 - o Циклограмма
 - o План-график
 - o План-сетка
3. Моделирование и программирование деятельности.
4. Критерии эффективности работы социального педагога.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие №1

Контрольные вопросы:

1. Что собой представляет планирование работы социального педагога? Какие виды планирования и формы планов используются в работе социального педагога?
2. В чем отличие перспективного планирования от других? Какие разделы включает перспективный план? В чем смысл и особенности целеполагания в работе социального педагога?
4. Перечислите формы оперативного и текущего планирования работы социального педагога.
5. Каким образом в работе социального педагога используется моделирование и программирование? Какие стадии разработки программ выделяют?
6. Как осуществляется оценка деятельности социального педагога?

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2

Вопросы/Задания:

1. Выполнить итоговое задание:

Выполнить итоговое задание из Приложения № 6, 7

Очно-заочная форма обучения, Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2

Вопросы/Задания:

1. Выполнить итоговое задание:

Выполнить итоговое задание из Приложения № 6, 7

Заочная форма обучения, Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2

Вопросы/Задания:

1. Выполнить итоговое задание:

Выполнить итоговое задание из Приложения № 6, 7

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Социальная педагогика: учебник / И. А. Липский, Л. Е. Сикорская, О. Г. Прохорова, И. Н. Галасюк, Н. В. Лебедева; под ред. И. А. Липский. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2024. - 278 с. - 978-5-394-05527-0. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710177> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Профессиональная подготовка педагога дополнительного образования : методология и технология: учебное пособие по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки профиль – социальная педагогика и дополнительное образование): учебное пособие / О. В. Галустьян, В. А. Кирик, А. Г. Шестакова, И. Г. Колбая. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2023. - 110 с. - 978-5-9275-4415-8. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712837> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений: учебник / Л. В. Мардахаев. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 391 с. - 978-5-4475-9741-2. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/496697> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: основы профессиональной деятельности социального педагога: учебник для студентов средних и высших учебных заведений: учебник / Л. В. Мардахаев. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 325 с. - 978-5-4475-9743-6. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/496695> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений: учебник / Л. В. Мардахаев. - 2-е изд., стер. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 251 с. - 978-5-4499-0848-3. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/575016> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Богачкина, Н. А. Социальная педагогика: шпаргалка: учебное пособие / Н. А. Богачкина. - 2-е изд. - Саратов: Научная книга, 2020. - 48 с. - 978-5-9758-1991-8. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578384> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: введение в специальность: учебник / Л. В. Мардахаев. - Москва: Директ-Медиа, 2023. - 192 с. - 978-5-4499-3663-9. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/700096> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: теоретико-методологические основы : учебник для аспирантов, магистрантов и студентов: учебник / Л. В. Мардахаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Директ-Медиа, 2023. - 268 с. - 978-5-4499-3704-9. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/701390> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Головин, Г. В. Семейная социальная педагогика: учебное пособие / Г. В. Головин. - Липецк: Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017. - 100 с. - 978-5-88526-869-1. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577363> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://lib.sano.ru> - Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64
2. <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Ресурсы «Интернет»

1. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
2. <http://www.diss.rsl.ru> - Электронная библиотека диссертаций РГБ
3. <http://lib.ru> - Электронная библиотека Максима Мошкова
4. <http://www.openet.ru> - Российский портал открытого образования
5. www.ucheba.com - Образовательный портал «Учёба»

10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>).
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (<http://lib.sano.ru>).
3. справочно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Электронная справочная система ГИС Омск.

10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Мультимедийная учебная аудитория № 301

Перечень оборудования

- Аудиоколонка - 2 шт.
- Доска - 1 шт.
- Персональный компьютер - 1 шт.
- Проектор - 1 шт.
- Стол - 18 шт.
- Стол преподавателя - 1 шт.
- Стул - 36 шт.
- Стул преподавателя - 1 шт.
- Тематические иллюстрации - 1 шт.
- Трибуна - 1 шт.
- Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
- Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации

Мультимедийная учебная аудитория № 305

Перечень оборудования

- Аудиоколонка - 2 шт.
- Доска маркерная - 1 шт.
- Информационная доска - 1 шт.
- Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
- Круглый стол - 3 шт.
- Проектор - 1 шт.

Стеллаж - 2 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office стандартный 2016
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus

Информационно-библиотечный центр, помещение для самостоятельной работы обучающихся, НИР обучающихся, курсового проектирования
Аудитория для самостоятельной работы студентов № 413

Перечень оборудования

Мягкая зона - 1 шт.
Персональный компьютер - 11 шт.
Стол - 9 шт.
Стул - 23 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Microsoft Windows 8.1 Pro Russian
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

ВИДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение № 2)

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий, лабораторных работ;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине, представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение № 1). Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении № 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение № 6).

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала (Приложение №7).

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Формируемые компетенции: ПК-3

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины «Методика работы социального педагога» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий. Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа.

Практические занятия по дисциплине «Методика работы социального педагога» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На практических занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, письменная работа.

2) Письменное задание

Формируемые компетенции: ПК-3

Целью работы является обобщение и систематизация теоретического материала в рамках исследуемой проблемы.

В процессе выполнения работы решаются следующие задачи:

1. Формирование информационной базы:

- анализ точек зрения зарубежных и отечественных специалистов в области социологии;
- конспектирование и реферирование первоисточников в качестве базы для сравнения, противопоставления, обобщения;
- анализ и обоснование степени изученности исследуемой проблемы;
- подготовка библиографического списка исследования.

2. Формулировка актуальности темы:

- отражение степени важности исследуемой проблемы;
- выявление соответствия задачам теории и практики, решаемым в настоящее время;
- определение места выбранной для исследования проблемы в социологии.

3. Формулировка цели и задач работы:

- изложение того, какой конечный результат предполагается получить при проведении теоретического исследования;
- четкая формулировка цели и разделение процесса ее достижения на этапы;
- выявление особенностей решения задач (задачи - это те действия, которые необходимо предпринять для достижения поставленной в работе цели).

В результате написания реферата студент изучает и анализирует информационную базу с целью установления теоретических зависимостей, формулирует понятийный аппарат,

определяет актуальность, цель и задачи работы.

Обязательными составляющими элементами реферата являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д.
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Реферат выбирают по соответствию темы фамилии студента и номера студента в списке.

Темы представлены в приложении 4.

Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и лабораторных работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

Темы реферата выбирают в соответствии с Приложением № 4

3) Практическое задание (кейс)

Формируемые компетенции: ПК-3

Кейс - описание реальных социальных ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Цель кейса - научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую.

В процессе выполнения кейса решаются следующие задачи:

- Формирование и развитие информационной компетентности;
- Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации;
- Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности;
- Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию.

Обязательными составляющими элементами кейса являются:

- титульный лист;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения

Кейс представлен в приложении 5.

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и лабораторных работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

Текущий контроль:

- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) - 0-35 баллов;

- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;
- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.

Промежуточная аттестация:

- итоговая работа - 25 баллов.

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Специфика данной учебной дисциплины – сложность и абстрактность материала, его информационная насыщенность. Это предполагает дополнительные комментарии по каждому вопросу преподавателя при чтении лекции, использование разнообразного наглядно-иллюстративного материала (таблицы, схемы, логические формулы, решение задач по Социологии).

При проведении семинарских занятий важно добиться от студентов не простого заучивания материала, а его осмысления и понимания. Существенную помощь преподавателю здесь окажут приведённые в конце каждой темы контрольные вопросы, а также задания для самостоятельной работы студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам завести свой словарь терминов (алфавитный или тематический).

В интерактивных формах обучения преподаватель может использовать такие формы проведения семинарских занятий, как дебаты, «круглые столы» или дискуссии. Студентам может быть предложен вариант решения ситуационных задач или разработка дискуссий.

Студенты заочной формы обучения получают допуск к итоговой проверке знаний после выполнения интерактивных заданий.

Изучение студентами дисциплины «Методика работы социального педагога» предусматривает проведение лекционных и практических занятий под руководством преподавателя, а также самостоятельное освоение дополнительного материала (дополнительной литературы) при подготовке к практическим занятиям и промежуточному контролю.

Дидактическое назначение лекции заключается в том, чтобы ввести студентов в науку, ознакомить с ее основными категориями, закономерностями изучаемой дисциплины и ее методическими основами. Тем самым определяются содержание и характер всей дальнейшей работы студента.

С самого начала лекции необходимо настроить себя на активное ее прослушивание. Не жалейте места в тетради (всегда оставляйте поля), это позволит вам делать комментарии, пометки. Помните, что любая тема и ее основные идеи должны быть найдены вами в кратчайшее время. Хороший конспект лекций значительно облегчает подготовку к практическим занятиям, а в дальнейшем к зачету.

Главной формой приобретения знаний была и остается самостоятельная работа по изучению курса с учетом рекомендаций преподавателя.

Поэтому при подготовке к практическим занятиям следует не только опираться на рекомендованную литературу и литературу, которую вы сами сочтете полезной, но и использовать информацию из периодической печати, передач радио и телевидения и т.д.

Уровень и результаты самостоятельной работы студентов проверяются на практических занятиях, в индивидуальных беседах и в ходе промежуточного контроля.

Практические занятия должны помочь изучению лекционного материала: углубить его, расширить, связать теорию с практикой, выработать у студентов самостоятельный подход к оценке общественных явлений и в целом дисциплины.

При подготовке к практическим занятиям необходимо обязательно выполнить предусмотренное планом задание (по указанию преподавателя), т.е. необходимо оформить (написать) в тетради по данной дисциплине краткие тезисы или развернутый план по вопросам рассматриваемой темы занятия. В процессе коллективного обсуждения внести поправки и дополнения.

Преподаватель на основе отведенного факультетом общего времени для изучения данной дисциплины (конкретных часов на лекционные и практические занятия) определяет порядок

рассмотрения основного содержания тем дисциплины.

Также используется система контроля на основе разработанных интерактивных заданий или тестов.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Технологическая карта дисциплины

| | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| Наименование дисциплины | Методика работы социального педагога |
| Количество зачетных единиц | 3 |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| № | Виды учебной деятельности студентов | Форма отчетности | Баллы (максимум) |
|---------------------------------|--|-----------------------|------------------|
| Текущий контроль | | | |
| 1 | Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) | | |
| 2 | Выполнение письменного задания (реферат) | Письменная работа | |
| 3 | Выполнение практического задания (кейс) | Письменная работа | |
| Промежуточная аттестация | | | |
| 4 | Выполнение итоговой работы | Итоговая работа, тест | |
| Итого по дисциплине: | | | 100 |

«___» _____ 20__ г.

Преподаватель _____ / _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя)

Подпись

Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

| Тема, раздел | Очная форма | Очно заочная форма | Заочная форма | Задания для самостоятельной работы | Форма контроля |
|--|-------------|--------------------|---------------|--|--|
| ШКОЛА КАК СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА | 8 | 13 | 19 | Подготовка к лекционным, практическим занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы. | Тестирование, выполнение итогового задания |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА В ШКОЛЕ | 8 | 13 | 19 | | |
| СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ШКОЛЫ | 9 | 13 | 19 | | |
| «РАБОЧИЙ СТОЛ» СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ | 9 | 13 | 19 | | |
| ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ | 9 | 14 | 20 | | |
| ИТОГО | 43 | 66 | 96 | | |

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

| № п/п | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|--|---|------------------|
| 1 | Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) | <p>1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.</p> <p>2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.</p> <p>3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебнопрограммного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.</p> | 0-35 |
| 2 | Письменное задание | <p>1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.</p> <p>2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение</p> | 0-25 |

| | | | |
|---|----------------------|--|------|
| | | терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания. | |
| 3 | Практическое задание | <p>1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании.</p> <p>2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта.</p> <p>3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем.</p> <p>4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией.</p> <p>5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.</p> | 0-50 |

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

| № п/п | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|-----------------------|---|------------------|
| 1 | Итоговая работа | Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест. | 0-25 |

Письменное задание

1. Основные принципы и методы работы социального педагога
2. История развития социальной педагогики
3. Роль социального педагога в системе образования
4. Этические основы деятельности социального педагога
5. Современные подходы к социальной работе с детьми и подростками
6. Методы диагностики социального положения и потребностей клиента
7. Технологии проведения профилактических мероприятий
8. Методы работы с семьями в социальной педагогике
9. Использование групповых методов в социальной работе
10. Индивидуальный подход в работе социального педагога
11. Социальная работа с детьми из неблагополучных семей
12. Методика работы с подростками, склонными к правонарушениям
13. Социальная интеграция мигрантов и беженцев
14. Работа с детьми-инвалидами и их семьями
15. Психолого-педагогическая поддержка детей с отклонениями в развитии
16. Методы профилактики социального сиротства
17. Реабилитационные программы для детей и подростков
18. Профилактика наркомании и алкоголизма среди молодежи
19. Работа с жертвами насилия и жестокого обращения
20. Психологическая поддержка и социальная адаптация бездомных
21. Использование информационных технологий в социальной педагогике
22. Проектная деятельность как метод работы социального педагога
23. Социальное проектирование и его роль в работе с молодежью
24. Инновационные формы работы с молодежью в условиях цифровой эпохи
25. Роль социальных сетей в работе социального педагога
26. Методика работы с детьми, находящимися в конфликте с законом
27. Работа социального педагога в условиях кризисных ситуаций
28. Психологические аспекты работы социального педагога
29. Междисциплинарный подход в социальной педагогике
30. Перспективы развития методики работы социального педагога в России и за рубежом

Практическое задание (кейс)

1. Ситуация: Индивидуальная консультация с учеником с нарушениями зрения, проявляющим низкую мотивацию к учебе

Пример: Ученику 12 лет поставлен диагноз — слабовидение, он испытывает трудности с восприятием учебного материала и отказывается участвовать в уроках.

Вопросы:

- Какие современные методы консультирования можно применить для мотивации этого ученика?
- Как организовать консультацию, чтобы учитывать его особенности и активизировать образовательные потребности?

2. Ситуация: Групповая тренинговая сессия для обучающихся с аутизмом и их одноклассников

Пример: В классе есть ученик с аутизмом, и необходимо провести тренинг по развитию коммуникативных навыков и толерантности.

Вопросы:

- Какие приемы организации тренинга помогут активизировать образовательные потребности всех участников?
- Какие методы можно использовать для повышения вовлеченности и понимания среди одноклассников?

3. Ситуация: Консультация с педагогом по работе с учеником, склонным к агрессии и конфликтам

Пример: В классе есть ученик с поведением, требующим коррекции, и педагог нуждается в рекомендациях по работе с ним.

Вопросы:

- Какие современные теории консультирования можно применить для работы с этим учеником?
- Какие приемы организации консультации помогут педагогам лучше понять и поддержать этого ребенка?

4. Ситуация: Проведение тренинга для обучающихся с задержкой психического развития по развитию самостоятельности

Пример: В классе есть дети с задержкой психического развития, которым необходимо повысить уровень самостоятельности и ответственности.

Вопросы:

- Какие методы и приемы тренинга наиболее эффективны для этой категории обучающихся?
- Как организовать работу так, чтобы активизировать их образовательные потребности?

5. Ситуация: Индивидуальная консультация с родителями ребенка с ДЦП, испытывающего трудности в адаптации в школе

Пример: Родители обеспокоены поведением и учебной активностью ребенка.

Вопросы:

- Какие современные методы консультирования можно использовать для поддержки родителей?
- Как организовать консультацию, чтобы помочь им понять особенности ребенка и активизировать его образовательные потребности?

6. Ситуация: Групповой тренинг для учеников с низкой мотивацией к учебе и их педагогов

Пример: В классе наблюдается снижение мотивации у части учеников, и необходимо провести тренинг по развитию учебной мотивации.

Вопросы:

- Какие приемы организации тренинга помогут активизировать образовательные потребности?
- Какие методы можно использовать для повышения мотивации и вовлеченности?

7. Ситуация: Консультация с педагогом по работе с учеником, проявляющим признаки депрессии и апатии

Пример: Ученик 15 лет демонстрирует снижение интереса к учебе и социальной активности.

Вопросы:

- Какие современные теории и методы консультирования можно применить в работе с этим учеником?
- Как организовать консультацию, чтобы помочь ему активизировать образовательные потребности?

8. Ситуация: Проведение тренинга для обучающихся с ограниченными возможностями по развитию навыков саморегуляции и эмоциональной устойчивости

Пример: В классе есть дети с ограниченными возможностями, нуждающиеся в развитии навыков саморегуляции.

Вопросы:

- Какие приемы организации тренинга помогут активизировать их образовательные потребности?
- Какие методы можно использовать для повышения их эмоциональной устойчивости?

9. Ситуация: Индивидуальная консультация с учителем по работе с учеником, склонным к пропускам занятий

Пример: Ученик 10 лет часто пропускает уроки, что мешает его развитию.

Вопросы:

- Какие современные методы консультирования можно применить для выявления причин и активизации образовательных потребностей?
- Как организовать консультацию, чтобы помочь учителю и ученику найти пути решения?

10. Ситуация: Групповой тренинг для подростков из группы риска по вопросам социализации и развития навыков коммуникации

Пример: В классе есть подростки, склонные к асоциальному поведению, и необходимо провести тренинг по развитию социальных навыков.

Вопросы:

- Какие приемы организации тренинга помогут активизировать их образовательные потребности?
- Какие методы можно использовать для формирования позитивных моделей поведения и коммуникации?

Итоговый тест

1. Какой из перечисленных подходов в консультировании акцентирует внимание на личности клиента?
А) Когнитивный
Б) Гуманистический
В) Поведенческий
2. Что понимается под «особыми образовательными потребностями»?
А) Снижение успеваемости
Б) Наличие хронического заболевания
В) Необходимость специальных условий обучения
3. Какой вид консультации направлен на коррекцию поведения учащегося?
А) Коррекционная
Б) Профилактическая
В) Развивающая
4. Что является основной задачей психолого-педагогического консультирования?
А) Подготовка к экзаменам
Б) Определение индивидуальных трудностей
В) Выявление лидеров среди сверстников
5. Какой принцип консультирования предполагает принятие клиента без оценки?
А) Принцип открытости
Б) Принцип сотрудничества
В) Принцип безоценочного принятия
6. Какая форма консультации наиболее эффективна для работы с родителями?
А) Индивидуальная
Б) Групповая
В) Коллективная
7. Какое направление консультирования связано с формированием навыков самообслуживания?
А) Социальное
Б) Абилитационное
В) Образовательное
8. Что не относится к целям консультации?
А) Поддержка эмоционального состояния
Б) Помощь в выборе профессии
В) Улучшение физического здоровья
9. Какой метод используется при работе с детьми с нарушением речи?
А) Логопедический
Б) Арт-терапия
В) Музыкальная терапия
10. Что из перечисленного не является формой консультации?
А) Очно-заочная
Б) Дистанционная
В) Телефонная

11. Какой этап тренинга направлен на установление контакта между участниками?
А) Завершающий
Б) Вводный
В) Основной
12. Какой прием используется для мотивирования участников тренинга?
А) Создание проблемной ситуации
Б) Использование тестов
В) Диагностика уровня тревожности
13. Какой из методов способствует развитию самопознания у обучающихся?
А) Работа в парах
Б) Саморефлексия
В) Игровые упражнения
14. Какой тип тренинга направлен на развитие навыков общения?
А) Образовательный
Б) Коммуникативный
В) Профилактический
15. Что не относится к правилам организации тренинга?
А) Изоляция от внешней среды
Б) Создание безопасной атмосферы
В) Уважение к участникам
16. Какой метод позволяет развить творческие способности у обучающихся?
А) Мозговой штурм
Б) Арт-терапия
В) Дискуссия
17. Какой фактор влияет на успешность тренинга?
А) Эмоциональная вовлеченность
Б) Физическое здоровье
В) Возраст участников
18. Какой из перечисленных методов используется для развития уверенности в себе?
А) Сказкотерапия
Б) «Я-сообщение»
В) Анкетирование
19. Какой этап тренинга направлен на закрепление полученных знаний?
А) Вводный
Б) Завершающий
В) Подготовительный
20. Какой из методов помогает выявить уровень удовлетворенности тренингом?
А) Рефлексия
Б) Дискуссия
В) Моделирование
21. Что не входит в структуру индивидуальной консультации?
А) Обсуждение личных проблем педагога
Б) Диагностика проблемы
В) Построение плана действий

22. Какой стиль общения наиболее эффективен при проведении консультации?
- А) Авторитарный
 - Б) Паритетный
 - В) Либеральный
23. Что необходимо учитывать при консультировании родителей детей «группы риска»?
- А) Эмоциональное состояние родителей
 - Б) Уровень образования родителей
 - В) Пол родителей
24. Какой из методов используется для диагностики семейных отношений?
- А) Тест Спилбергера
 - Б) Генограмма
 - В) Методика Люшера
25. Какой из методов позволяет разрешить конфликт между учащимся и учителем?
- А) Медиация
 - Б) Интервью
 - В) Беседа
26. Что из перечисленного не является целью групповой консультации?
- А) Развитие коммуникативных навыков
 - Б) Изучение школьной программы
 - В) Повышение психологической устойчивости
27. Какой из методов применяется в начале групповой консультации?
- А) Упражнение «Знакомство»
 - Б) Тестирование
 - В) Работа с метафорами
28. Какой из методов используется для выявления отношения к учебному процессу?
- А) Методика Люшера
 - Б) Шкала удовлетворенности обучением
 - В) Методика Спилбергера
29. Какой из факторов может препятствовать эффективности консультации?
- А) Недоверие к специалисту
 - Б) Открытость участника
 - В) Четко поставленные цели
30. Какой из методов используется для работы с детьми, имеющими девиантное поведение?
- А) Когнитивно-поведенческая терапия
 - Б) Игротерапия
 - В) Арт-терапия
31. Какой из методов используется для активизации познавательной деятельности?
- А) Проблемное обучение
 - Б) Лекция
 - В) Рассказ
32. Какой из методов способствует развитию критического мышления?
- А) Ролевая игра
 - Б) Мозговой штурм
 - В) Дискуссия

33. Какой из методов используется для развития эмпатии у учащихся?
А) Тестирование
Б) Ролевая игра
В) Кроссворд
34. Какой из методов способствует сплочению коллектива?
А) Командные игры
Б) Тестирование
В) Лекция
35. Какой из методов используется для развития навыков принятия решений?
А) Кейс-метод
Б) Моделирование ситуаций
В) Анкетирование
36. Какой из методов используется для выявления лидеров в группе?
А) Наблюдение
Б) Тестирование
В) Дискуссия
37. Какой из методов используется для формирования положительной Я-концепции?
А) Методика Люшера
Б) Упражнение «Портрет успеха»
В) Тест Спилбергера
38. Какой из методов используется для развития самоконтроля?
А) Упражнение «Светофор»
Б) Ролевая игра
В) Кейс-метод
39. Какой из методов используется для развития навыков саморегуляции?
А) Тестирование
Б) Дыхательные упражнения
В) Дискуссия
40. Какой из методов используется для развития навыков взаимодействия в коллективе?
А) Кооперативные игры
Б) Лекция
В) Тестирование
41. Какой из методов используется для анализа ситуации?
А) SWOT-анализ
Б) Тестирование
В) Наблюдение
42. Какой из методов используется для планирования деятельности?
А) Методика Люшера
Б) Метод дерева целей
В) Тест Спилбергера
43. Какой из методов используется для оценки эффективности тренинга?
А) Рефлексия
Б) Тестирование
В) Наблюдение

44. Какой из методов используется для развития эмоционального интеллекта?
А) Тестирование
Б) Упражнения на распознавание эмоций
В) Дискуссия
45. Какой из методов используется для развития стрессоустойчивости?
А) Аутотренинг
Б) Ролевая игра
В) Кейс-метод
46. Какой из методов используется для формирования навыков самопрезентации?
А) Тестирование
Б) Упражнение «Интервью»
В) Наблюдение
47. Какой из методов используется для развития навыков самопомощи?
А) Саморефлексия
Б) Ролевая игра
В) Кейс-метод
48. Какой из методов используется для формирования навыков самовыражения?
А) Тестирование
Б) Арт-терапия
В) Дискуссия
49. Какой из методов используется для формирования навыков самореализации?
А) Упражнение «Цели и мечты»
Б) Тестирование
В) Наблюдение
50. Какой из методов используется для формирования навыков самовоспитания?
А) Тестирование
Б) Упражнение «Дневник достижений»
В) Дискуссия

Итоговое задание

1. Теоретическая часть

Ответ должен быть кратким, содержательным и иллюстрированным примерами.

1.1. Определите понятие «методика работы социального педагога» и опишите её основные задачи и цели.

Пример: Методика работы включает совокупность методов, приемов и технологий, направленных на поддержку и развитие детей из групп риска. Основная цель — создание условий для их социальной адаптации и развития.

1.2. Проанализируйте роль нормативных документов (например, Федеральный закон № 273-ФЗ, Федеральный государственный образовательный стандарт) в организации работы социального педагога. Приведите примеры ключевых положений.

Пример: Закон регулирует права детей и обязанности педагогов, а ФГОС определяет стандарты социальной поддержки и развития детей.

1.3. Опишите основные принципы и правила профессиональной деятельности социального педагога, реализующего проекты по работе с детьми «группы риска».

Пример: Принцип индивидуального подхода, конфиденциальности, партнерства с семьями и организациями.

1.4. Укажите основные этапы организации работы с детьми «группы риска» и приведите пример успешной реализации.

Пример: Этапы — диагностика, планирование, реализация, оценка. Успешный пример — программа профилактики правонарушений среди подростков.

1.5. Рассмотрите особенности анализа нормативных актов (например, ФЗ № 273-ФЗ, ФГОС) для организации работы с детьми «группы риска». Какие сложности могут возникнуть?

Пример: Неоднозначное толкование требований, недостаток ресурсов, сложности в межведомственном взаимодействии.

1.6. Охарактеризуйте роль педагогов и социальных работников в формировании позитивной социальной среды в образовательной организации.

Пример: Создание условий для развития социально значимых ценностей, профилактика конфликтов.

1.7. Обсудите основные проблемы и барьеры при внедрении новых методов работы с детьми «группы риска». Как их можно преодолеть?

Пример: Недостаток квалификации, сопротивление изменениям, можно преодолеть через обучение и мотивацию персонала.

1.8. Какие компетенции должны развивать специалисты в области социальной педагогики? Приведите примеры профессиональных стандартов.

Пример: Коммуникативные навыки, умение работать с семьями, знание нормативных актов. Стандарты — ФГОС, профессиональный стандарт «Социальный педагог».

2. Практическая часть

Это задание содержит два практических задания.

2.1. Разработка проекта внедрения инновационной методики работы с детьми «группы риска»:
Выберите одну инновационную технологию (например, использование групповых тренингов, проектная деятельность, информационные технологии) и разработайте план её внедрения в образовательную организацию (школу, центр социальной работы). Включите:

- Цели и задачи проекта
- Этапы реализации (подготовительный, внедрение, оценка)
- Методы и средства реализации (конкретные технологии, инструменты)
- Ожидаемые результаты и критерии оценки эффективности

2.2. Анализ нормативных документов:

Проанализируйте один из нормативных актов (например, ФЗ № 273-ФЗ или ФГОС) с точки зрения его влияния на организацию работы социального педагога.

- Опишите ключевые положения документа
- Определите, как эти положения регулируют работу с детьми «группы риска»
- Выделите возможные сложности при реализации требований документа и предложите пути их решения